

UnternehmerVerband.

Die Gruppe

Mit ihren sieben Einzelverbänden und den rund 700 Mitgliedsunternehmen gehört die Unternehmerversbandsgruppe e.V. zu den größten Arbeitgeberverbänden Nordrhein-Westfalens.

Der Sitz des Unternehmerverbandes ist das HAUS DER UNTERNEHMER in Duisburg.

Zur Verstärkung unserer Presse- und Öffentlichkeitsarbeit suchen wir zum sofortigen Einstieg eine/n kommunikative/n

Assistent/in Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Assistenz bei der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Assistenz bei der Verbandszeitung [unternehmen!]
- Assistenz der Geschäftsführung von „Wirtschaft für Duisburg“
- Pflege des Internetauftritts und des Newsletters
- Erstellen des täglichen Pressespiegels
- Abwicklung von Aufträgen für Druck- und Werbematerialien
- Projektsteuerung
- Veranstaltungsmanagement

Idealerweise haben Sie eine kaufmännische Ausbildung abgeschlossen und bringen erste Berufserfahrung aus einer Presseabteilung, Agentur oder Redaktion mit. Sie beherrschen die Microsoft-Programmpalette sowie Bildbearbeitungssoftware sicher. Wünschenswert wären auch Kenntnisse mit DTP-Software und dem Content Management System typo3.

Wenn Sie über Engagement für unternehmerische Belange, Kreativität, konzeptionelles Denken sowie Flexibilität verfügen und Sie die Vielfältigkeit der Aufgaben reizt, sollten wir uns kennen lernen.

Ihre Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihres Eintrittstermins und Ihres Gehaltswunsches richten Sie bitte an die

Unternehmerversbandsgruppe e.V.
Leitung Personalentwicklung
Regina Weiß-Fernekes
Düsseldorfer Landstraße 7
47249 Duisburg
weiss-fernekes@unternehmerverband.org
www.unternehmerverband.org